



มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เป็นไปด้วยความถูกต้องเหมาะสม เชื่อถือได้และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้กำหนดตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริตโดยให้ส่วนราชการภายในส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต กำหนดมาตรการของหน่วยงานจะต้องดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องน่าเชื่อถือ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงกำหนดมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะดังนี้

วัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในฐานะสถาบันการศึกษาที่มีหน้าที่ในการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ รวมทั้งการนํารุ่งศิลป์และวัฒนธรรม ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูล ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน เพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางด้านการศึกษาและวิชาการ ที่มีความน่าเชื่อถือและสอดคล้องกับเกณฑ์การเผยแพร่ข้อมูลที่กฎหมายหรือภาครัฐกำหนด โดยเป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีจึงได้กำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัยเพื่อให้ส่วนงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือได้รับมอบหมายเผยแพร่ข้อมูล ถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

หลักการ

๑. ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ต้องมีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ได้ทันการณ์
๒. มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส เข้าถึง และตรวจสอบได้
๓. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต้องสอดคล้องกับกฎหมายและเกณฑ์ที่ภาครัฐกำหนด

มาตรการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้กำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

๑. สำนักงานอธิการบดี กองกลาง โดยงานประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยมีหน้าที่ในการควบคุมดูแลการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ดังนี้

๑.๑ ดูแลการออกแบบหมวดหมู่และรูปแบบที่เป็นสากลในการเผยแพร่ข้อมูลให้เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ รวมทั้งมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ให้คำแนะนำและติดตามการปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามตารางเวลาที่กำหนด

๑.๓ ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานการเผยแพร่ข้อมูล และปัญหา อุปสรรคให้ผู้บริหารทราบเป็นรายไตรมาส

๑.๔ จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียน ติดต่อสอบถาม และเสนอแนะ

๒. ให้ส่วนงานเจ้าของข้อมูลแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการให้บริการข้อมูล เพื่อทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของส่วนงานให้ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ตรงตามกำหนดเวลา และหากพบข้อผิดพลาดต้องรีบดำเนินการแก้ไข พร้อมรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ รวมถึงติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของส่วนงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและเกณฑ์ที่ภาครัฐกำหนดอย่างน้อย ดังนี้

๒.๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒.๒ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๓ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๔ พระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๕ เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๒.๖ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

๓. ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบด้านระบบคอมพิวเตอร์ ทั้งด้าน hardware และ ด้าน software ตลอดจนฐานข้อมูลที่ใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล และเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลสามารถดำเนินการได้อย่างปลอดภัย รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยมีระบบและมาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการถูกโจมตีทางไซเบอร์ที่ปลอดภัยตามมาตรฐานสากล

๔. การจัดทำข้อมูลเผยแพร่ต้องเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา และระบุแหล่งที่มาของข้อมูลที่เผยแพร่ให้ชัดเจน



มาตรการและมาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

วัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปฏิบัติภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในจรรยาบรรณ ระเบียบ ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ของระบบเศรษฐกิจของประเทศเป็นสำคัญ รวมทั้งได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้กำหนดมาตรการและมาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันดังนี้

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในและบุคคลภายนอกที่พบเห็นความผิดปกติแจ้งเบาะแสการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันให้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ทราบ
๒. เพื่อให้เรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการตอบสนองที่เหมาะสม โดยเฉพาะส่วนงานที่มีความ เป็นอิสระ
๓. เพื่อให้ผู้รับผิดชอบด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

หลักการ

มาตรการ และมาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นไปตามหลักการ ดังนี้

๑. ดำเนินการตามขั้นตอน วิธีการ ตามมาตรการ และมาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน โดยยึดหลักความโปร่งใส และไม่ให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม พิจารณาข้อเท็จจริง พยานหลักฐาน และปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่เกี่ยวข้อง
๒. การรักษาความลับ การปกปิดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส พยาน ผู้ให้ข้อมูล การใช้และการเปิดเผยข้อมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เป็นไปเพื่อการแสวงหาและตรวจสอบข้อเท็จจริงของเรื่องร้องเรียน ซึ่งไม่มีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการเปิดเผยภายใต้หลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

มาตรการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดังนี้

๑. ส่วนงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่เกี่ยวข้องกับมาตรการและมาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๑ หน่วยตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนและการรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิดกรณีทุจริตคอร์รัปชัน โดยพิจารณา วิเคราะห์ ร่วมกับงานวินัยและนิติการ ฝ่ายรักษาความปลอดภัยและฝ่ายงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการสืบสวนเพื่อค้นหาข้อเท็จจริง

๑.๒ ฝ่ายงานอื่น ๆ มีหน้าที่ให้ความร่วมมือตามกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดกรณีทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓ สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทำหน้าที่ดำเนินการทางวินัยและ/หรือความรับผิดชอบทางละเมิด

๑.๔ งานวินัยและนิติการ ทำหน้าที่ดำเนินการฟ้องร้องคดี และรายงานผู้บริหาร คณะกรรมการรวมทั้งหน่วยงานอื่น ๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และติดตามการดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิดและการดำเนินการทางคดีรวมทั้งทบทวนคำสั่งที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอและประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

๒. ช่องทางการร้องเรียนบุคลากรภายในหรือบุคคลภายนอกสามารถยื่นข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันตามช่องทางการร้องเรียนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี กำหนดดังนี้

๒.๑ เว็บไซต์ : Website www.tru.ac.th

๒.๒ อีเมล : info@tru.ac.th

๒.๓ จดหมาย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เลขที่ ๓๒๑ ถนนนารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี รหัสไปรษณีย์ ๑๕๐๐๐ (เจ้าหน้าที่ของถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี)

๒.๔ ติดต่อเจ้าหน้าที่ : โทรศัพท์ ๐-๓๖๔๒-๗๔๘๕ โทรสาร ๐-๓๖๔๒-๒๖๑๐

๓. การรับเรื่องและการดำเนินการเรื่องร้องเรียน หน่วยตรวจสอบภายในทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนและการรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิดกรณีทุจริตคอร์รัปชัน โดยพิจารณา วิเคราะห์ ร่วมกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาตามข้อเท็จจริงพยานหลักฐาน ประกอบกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและคู่มือการปฏิบัติงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่เกี่ยวข้อง สรุปขั้นตอนการดำเนินการได้ ดังนี้

๓.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะรับพิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน ที่มีข้อมูลและรายละเอียดที่เพียงพอ

๓.๒ หน่วยตรวจสอบภายใน ดำเนินการแจ้งผู้ร้องเรียนทราบการได้รับเรื่องภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้รับเรื่อง

๓.๓ หน่วยตรวจสอบภายในแต่งตั้งทีมงานซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากหน่วยตรวจสอบภายใน งานวินัยและนิติการดำเนินการสืบสวนค้นหาข้อเท็จจริงเบื้องต้น โดยพิจารณาว่าเรื่องราวเรียนมีข้อเท็จจริง หลักฐานและเหตุอันควรเชื่อได้ว่าการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี หรือไม่

๓.๔ กรณีผลการสืบสวนค้นหาข้อเท็จจริงในเบื้องต้นพบว่ามีความหลักฐานและเหตุผลพอที่จะเชื่อได้ว่า มีการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ให้งานวินัยและนิติการแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง (โดยคณะกรรมการต้องไม่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ร้องเรียน) ทำหน้าที่สอบข้อเท็จจริง

๓.๕ คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงเสนอรายงานผลการสอบข้อเท็จจริงต่ออธิการบดีและ รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๓.๖ หน่วยตรวจสอบภายในส่งเรื่องให้สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ดำเนินการทางวินัยตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีและงานวินัยและนิติการดำเนินการฟ้องร้องเป็นคดีต่อไป ทั้งนี้กรณีร้องเรียน ต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ให้ยื่นข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดเกี่ยวกับการ ทุจริตคอร์รัปชันต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ซึ่งสภามหาวิทยาลัยจะเป็นผู้พิจารณาให้มีการดำเนินการ สอบข้อเท็จจริง สำหรับกรณีร้องเรียนบุคลากรตั้งแต่ระดับ รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการ กอง และบุคลากรระดับปฏิบัติการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ให้ยื่นข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ซึ่งจะแต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาให้มีการดำเนินการสอบข้อเท็จจริง

๔. การติดตามและรายงาน

๔.๑ งานวินัยและนิติการมีหน้าที่ติดตามการดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิดและ ทางคดี

๔.๒ งานวินัยและนิติการ ต้องรายงานสรุปเรื่องราวเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน ต่อคณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี รวมถึงรายงานหน่วยงานอื่น ๆ ตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง



มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

วัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในฐานะหน่วยงานทางการศึกษาที่สำคัญในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ๓ จังหวัดอันประกอบไปด้วย จังหวัดลพบุรี จังหวัดสิงห์บุรี และจังหวัดสระบุรี ได้ตระหนักถึงความคาดหวังของภาคส่วนต่าง ๆ ที่มีต่อบทบาทการทำหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เราจึงให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม โดยรับฟัง แลกเปลี่ยนมุมมอง และความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างรอบด้านผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างกัน อันจะนำไปสู่การพัฒนา เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน จึงกำหนดมาตรการในการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม เพื่อให้ส่วนงานต่าง ๆ ถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

หลักการ

๑. การออกเกณฑ์หรือมาตรการต่าง ๆ จะคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ อย่างครบถ้วน รอบด้านและรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. การดำเนินงานมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส เหมาะสม เท่าเทียมกัน และตรวจสอบได้
๓. ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมให้สาธารณชนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานในส่วนราชการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการในท้องถิ่น
๔. เสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับองค์กรและหน่วยงานอื่น ๆ

มาตรการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้กำหนดมาตรการในการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม ดังนี้

๑. การตัดสินใจนโยบายหลักของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการ ซึ่งมีองค์ประกอบจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้การพิจารณากลับกรองเป็นไปอย่างรอบ ครอบ โปร่งใสเหมาะสมและเป็นธรรม เช่น สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี คณะกรรมการสภาวิชาการ

คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย คณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลของมหาวิทยาลัย
คณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัย

๒. ในการออกประกาศหรือหลักเกณฑ์สำคัญ ต้องมีการเปิดรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วน
ได้ส่วนเสียก่อนการออกประกาศหรือกำหนดหลักเกณฑ์สำคัญ เพื่อให้การกำหนดแนวนโยบายและแนวทางการ
กำกับดูแลเป็นไปอย่างครบถ้วน รอบด้าน และเกิดประโยชน์สูงสุด

๓. เปิดโอกาสให้สาธารณชน นักวิจัย ผู้ประกอบการ และนักเรียน นักศึกษาได้เข้ามาศึกษา ค้นคว้า
หาความรู้ผ่านทางเว็บไซต์และช่องทางโซเชียลมีเดีย (social media) ต่าง ๆ ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๕. สำนักงานอธิการบดี โดยกองกลางในส่วนงานประชาสัมพันธ์ ต้องดูแลและจัดให้มีการแถลงหรือ
เผยแพร่ข่าวให้แก่สื่อมวลชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง โดยกำหนดตารางเวลาเผยแพร่ล่วงหน้า เพื่อให้มีการสื่อสารใน
วงกว้างและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบข่าวสารในเวลาที่เหมาะสม

๖. ส่วนงานต่าง ๆ ต้องให้ความร่วมมือและประชุมแลกเปลี่ยนความเห็นกับหน่วยงานภายนอก รวมถึงมี
การจัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และสถาบันการศึกษาระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริม
และพัฒนาระบบการเรียนการสอนและการวิจัยรวมถึงการบริการวิชาการต่าง ๆ ให้ดียิ่งขึ้น

๘. ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยต้องจัดให้มีเวทีวิชาการระดับประเทศเพื่อเปิดโอกาสให้มีการนำเสนอ
บทความและงานวิจัยที่น่าสนใจ และยังเป็นการสร้างเครือข่ายนักวิชาการทั้งในและต่างประเทศได้ แลกเปลี่ยน
ความคิดเห็นระหว่างกัน อันจะนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้และยกระดับคุณภาพงานวิจัยเชิงนโยบาย

๙. จัดให้มีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร รับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะ สอบถามข้อมูลและรับ
เรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน (www.tru.ac.th) นอกจากนั้นยังให้คำปรึกษาและรับเรื่อง
ร้องเรียนต่าง ๆ โดยผู้ร้องเรียนสามารถติดต่อได้ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และทางโทรศัพท์หมายเลข
๐๓๖-๔๒๗๔๘๕ รวมทั้งจดหมาย หรือมาติดต่อด้วยตนเองได้

๑๐. จัดให้มีช่องทางและเวทีให้บุคลากรสามารถแสดงความคิดเห็น เสนอแนะ และร้องเรียน

๑๑. จัดให้มีการสำรวจความคิดเห็นและทัศนคติของกลุ่มผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ในทุกปี และนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์และวางแผนในการดำเนินนโยบายของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ให้มีประสิทธิภาพ สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและสอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริงทางเศรษฐกิจและสังคม



มาตรการป้องกันการรับสินบน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการทุจริต และเป็นไปตามหลักกฎหมายและหลักธรรมาภิบาล มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงได้กำหนดมาตรการในการป้องกันการให้หรือรับสินบนตามกรอบที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้บุคลากรรับรู้ เข้าใจและปฏิบัติตาม

หลักการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี มีบทบาทหน้าที่สำคัญในฐานะสถาบันการศึกษาที่รับผิดชอบด้านการศึกษา การวิจัย บริการวิชาการร่วมทั้งการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบการศึกษาในวงกว้าง จึงจำเป็นต้องได้รับความไว้วางใจจากประชาชนถึงการดำเนินงานด้วยความซื่อตรง เป็นกลาง เป็นตัวอย่างที่ดีแก่เยาวชน และประชาชนทั่วไป ยึดประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง การดำเนินงานใด ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ปราศจากการทุจริต อยู่ภายใต้กรอบและหลักเกณฑ์ของกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันการให้หรือการรับสินบนอย่างเคร่งครัด

มาตรการ

๑. บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีทุกคน ต้องระมัดระวังและปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ประมวลจริยธรรมและคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ในเรื่องการหลีกเลี่ยงการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่อาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อประโยชน์ของคนในครอบครัว ญาติ มิตรสหาย โดยผู้ให้มิวัตถุประสงค์เพื่อจูงใจให้บุคลากรกระทำการ ไม่กระทำการหรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยกฎหมายหรือหน้าที่ ทั้งนี้ ตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติและหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. บุคลากรต้องไม่จัดหา ให้หรือรับว่าจะให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่รัฐในประเทศ เจ้าหน้าที่รัฐต่างประเทศ และเจ้าหน้าที่องค์กรระหว่างประเทศ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อประโยชน์ของคนในครอบครัวเพื่อนหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้บุคคลดังกล่าว กระทำการ ไม่กระทำการหรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยกฎหมายหรือหน้าที่

๓. บุคลากรต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับหรือให้สินบนไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งห้าม มอบหมายให้ผู้อื่นกระทำการให้หรือรับสินบนแทนตนเอง และหากพบเห็นการให้สินบน ต้องรายงานให้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ทราบทันที

๔. บุคลากรพึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด การรับเลี้ยงในลักษณะที่เกินกว่า ความสัมพันธ์ปกติจากบุคคลอื่นที่มีธุรกรรมเกี่ยวข้องกับงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ทั้งนี้บุคลากรต้อง ระมัดระวังและปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ประมวลจริยธรรมและคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด

๕. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่กำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงานตลอดจนตรวจสอบการรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดของบุคลากร ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ประมวลจริยธรรมและ คู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบน ทั้งนี้การรับสินบนถือเป็น ความผิดตามกฎหมายและมีโทษทางอาญา บุคลากรที่ฝ่าฝืนจะถูกดำเนินการทางวินัยร้ายแรงถึงขั้นปลดออกหรือ ไล่ออก

๖. หากบุคลากรหรือผู้ใดพบเห็นหรือสงสัยว่าจะมีการทุจริต ให้แจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือ ขอร้องเรียนผ่านกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะรักษาความลับและให้ความ ค้ำครองแก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริต และจะดำเนินการโดย เด็ดขาดกับผู้จงใจกลั่นแกล้งหรือข่มขู่ต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียนโดยสุจริต



มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีทุกคนตระหนักว่า ในการปฏิบัติหน้าที่ใด ๆ ก็ตาม ต้องเป็นไปด้วยความสุจริต เทียบธรรม ยึดมั่นในผลประโยชน์สูงสุดของส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตน รวมถึงต้องไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามามีอิทธิพลต่อการพิจารณาตัดสินใจดำเนินการตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้รับความไว้วางใจจากสาธารณชนว่า การพิจารณาตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เป็นไปอย่างโปร่งใส เทียบธรรม เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม จึงได้ออกมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมฉบับนี้

หลักการ

การปฏิบัติหน้าที่หรือการพิจารณาตัดสินใจดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของส่วนรวมยิ่งกว่าผลประโยชน์ส่วนตนและเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเทียบธรรม การพิจารณาตัดสินใจดำเนินการ หรือการใช้ดุลพินิจเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและหลีกเลี่ยงสิ่งที่จะนำมาสู่การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของบุคลากรและการรักษาวินัยของบุคลากรด้วย

มาตรการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้กำหนดมาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อสร้างความไว้วางใจจากสาธารณชนว่า การพิจารณาตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เป็นไปอย่างโปร่งใส เทียบธรรม เป็นไปเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม ดังนี้

๑. ให้บุคลากรปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ประมวลจริยธรรม และคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้บุคลากรเปิดเผยการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อพิจารณาว่าบุคลากรต้องดำเนินการหรืองดการเข้าร่วมพิจารณาหรือไม่

๓. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ในการกำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนตรวจสอบการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบหลักเกณฑ์ ประมวลจริยธรรมและคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

๔. บุคลากรต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ความเป็นธรรมและให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อ ในกิจการอันเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้าและด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๕. บุคลากรต้องไม่รับผลประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น เช่น การรับเงิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่น ๆ เช่น การรับเลี้ยงอาหาร การรับเชิญเข้าร่วมงานสังสรรค์ การลดราคา สินค้าให้เป็นพิเศษ การพิจารณาให้สินเชื่อ การให้บัตรกำนัล การให้บัตรชมคอนเสิร์ต เป็นต้น ทั้งนี้ตามกฎหมาย ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติและหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. บุคลากรต้องรักษาทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๗. บุคลากรพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อันก่อให้เกิดการขัดหรือแย้งระหว่างผลประโยชน์ของตนและผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี หรือขัดหรือแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่ของตน เช่น การที่บริษัทซึ่งตน ถือหุ้นข้างมากหรือเป็นเจ้าของเข้าไปเป็นคู่สัญญากับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี หรือทำสัญญาขายทรัพย์สินของตนให้กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เป็นต้น

๘. บุคลากรไม่พึงนำข้อมูลลับหรือที่ได้ล่วงรู้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ของตนและยังไม่เป็นที่เปิดเผยต่อสาธารณะไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น

๙. บุคลากรพึงหลีกเลี่ยงการทำงานเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในหน้าที่อยู่ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแล ของตน เช่น การรับจ้างทำเอกสารให้นักศึกษา การรับจ้างทำวิทยานิพนธ์ เป็นต้น

๑๐. ในกรณีมีข้อสงสัยว่าอาจเกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมในการปฏิบัติหน้าที่ของตนในเรื่องอื่นซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ ให้เปิดเผยและรายงานผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาและกำหนดแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสม



มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

วัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นมาตรการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ดำเนินการด้วยความสุจริต คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้และมีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและนโยบายของรัฐบาล

หลักการ

๑. การจัดซื้อจัดจ้างมีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกันและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการด้วยความสุจริต คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้
๒. มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลเพื่อความโปร่งใสและมีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
๓. ส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมเพื่อตรวจสอบและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน
๔. เน้นการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเปิดเผยโปร่งใส

มาตรการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
๒. บุคลากรของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ขั้นตอน และวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ คู่มือปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีและอำนาจในการอนุมัติโดยเคร่งครัด

๓. บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม หรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เช่น การรับหรือยอมจะรับสิ่งของ เงิน หรือ ผลประโยชน์อย่างอื่นที่คำนวณเป็นเงินได้ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นและการรับเลี้ยงในลักษณะที่เกินกว่าความสัมพันธ์ปกติจากบุคคลอื่นที่มีธุรกิจเกี่ยวข้องกับงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๔. บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ซึ่งมีได้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องไม่กระทำการใด ๆ ให้บุคคลอื่นเข้าใจว่าตนมีหน้าที่หรือมีอำนาจใด ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๕. หัวหน้าส่วนงานต้องทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของบุคลากรและลูกจ้างภายใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีปล่อยปละละเลยหัวหน้าส่วนงานจะมีความผิดทางวินัย

๖. ในกรณีที่บุคลากรและลูกจ้างของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี คนใดพบเห็นการจัดซื้อจัดจ้างหรือการกระทำใดที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานนี้ บุคลากรและลูกจ้างดังกล่าวควรแจ้งฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในโดยเร็ว

๗. ผู้ใดพบว่าบุคลากรและลูกจ้างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีสิทธิร้องเรียนไปยังมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี หรือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ร้องทุกข์ได้